



Prot. n. 10305 C/23

Lamezia Terme, 29/10/2016

Al personale ATA dell'Istituto
Alla Direzione Regionale per la Calabria
All'Ambito Territoriale Provinciale di Catanzaro
All'Albo dell'Istituzione Scolastica – Sito Web

Oggetto: Chiusura uffici di segreteria ;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il D.lgs n. 165/2001 e successive modificazioni;
VISTO Il C.C.N.L. COMPARTO SCUOLA;
VISTO Il DPGR n. 92 del 4 Aprile 2016 ad oggetto: "Calendario scolastico 2016/2017 - D.Lgs. 31.12.1998 n.112 art.138 comma 1 lettera d)";
ACQUISITO, nelle more della stipula della contrattazione d'istituto, il parere favorevole della componente RSU e del personale ATA in merito alla chiusura degli uffici e dei locali nei giorni prefestivi;
VISTA La delibera del Consiglio d'Istituto del 28/1/2016 con cui si approva la chiusura degli Uffici di Segreteria nei giorni prefestivi proposti e sotto indicati;

DISPONE

la chiusura prefestiva dell'Istituto nei seguenti giorni di sospensione delle attività didattiche:

31 Ottobre 2016	-	02 Novembre 2016	-	24 Dicembre 2016	-	31 Dicembre 2016
05 Gennaio 2017	-	07 Gennaio 2017	-	15 Aprile 2017	-	24 aprile 2017
03 giugno 2017	-	01 Luglio 2017	-	08 Luglio 2017	-	15 Luglio 2017
22 Luglio 2017	-	29 Luglio 2017	-	05 Agosto 2017	-	12 Agosto 2017
14 agosto 2017	-	19 Agosto 2017	-	26 Agosto 2017	-	

Il personale interessato che non fosse già assente ad altro titolo, potrà recuperare le ore di servizio non prestate nei suddetti giorni con ferie/o recupero festività soppresse e/o con rientri pomeridiani non inferiore alle tre ore giornaliere.



IL Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Maria Rotella