



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAVERIO GATTI"



Scuola Secondaria di 1° grado – Scuola Primaria – Scuola dell'Infanzia

Via G. Amendola n. 53 Lamezia Terme – Tel./Fax 0698.462500

e-mail: [czic84400q@istruzione.it](mailto:czic84400q@istruzione.it) – [czic84400q@pec.istruzione.it](mailto:czic84400q@pec.istruzione.it) - Cod.mecc. CZIC84400Q – C.F. 92002540794

### REGOLAMENTO ENTRATA/USCITA DALLA SCUOLA

#### PREMESSA

**Visto che** la sicurezza degli allievi e la prevenzione dei rischi sono aspetti irrinunciabili da parte della Scuola;

**Fermo restando** il principio giuridico secondo cui l'obbligo di sorveglianza sul minore cessa esclusivamente con il suo affidamento ad altro soggetto legittimato ad assumerlo;

**Considerato che** secondo la giurisprudenza in materia e gli interventi dell'avvocatura dello Stato è necessario adottare disposizioni interne all'Istituto onde esercitare la vigilanza, effettiva e potenziale, dei minori ad esso affidati.

**Considerato che** la giurisprudenza ritiene, che l'affidamento di un minore, effettuato dai genitori ad una Istituzione scolastica, comporta per la stessa il dovere di vigilanza controllando con la dovuta diligenza e con l'attenzione richieste dall'età e dallo sviluppo psico-fisico del minore che questi non abbia a trovarsi in situazioni di pericolo sino a quando alla vigilanza della scuola non si sostituisca quella effettiva o potenziale dei genitori.

**Tenuto conto che** la Scuola esercita la vigilanza sugli allievi dall'inizio delle lezioni sino a quando ad essa si sostituisce quella dei genitori o di persona da questi delegata e che il grado di vigilanza esercitata da parte dell'insegnante va commisurata all'età, al livello di maturazione raggiunto dai minori affidatigli e alle condizioni ambientali in cui la scuola è inserita.

**Visto che** è stato affermato che non valgono ad escludere le responsabilità della scuola eventuali disposizioni o consensi, impliciti o formali- impartite dalla famiglia, ove esse non assicurino l'incolumità dell'alunno al momento della riconsegna;

**L'Istituto Comprensivo "S.Gatti" adotta il presente Regolamento per definire le MODALITÀ relative all'entrata ed all'uscita degli alunni.**

#### CAPO I

##### MODALITÀ DI ENTRATA A SCUOLA

#### **Art. 1**

Il personale docente, come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, si troverà a scuola **5 minuti** prima dell'avvio delle attività didattiche per accogliere gli alunni.

L'obbligo di vigilanza della scuola sui minori inizia nel momento in cui li accoglie e permane per tutta la durata del servizio scolastico e fino al subentro reale o potenziale dei genitori. L'obbligo di sorveglianza della scuola, infatti, cessa con il trasferimento dello stesso ad altro soggetto legittimato ad assumerlo.

#### **Art. 2**

Per l'entrata posticipata rispetto agli ingressi previsti è sempre necessaria la presenza di un genitore o di un altro delegato allo scopo.

### **CAPO II**

#### **MODALITA' DI USCITA**

#### **Art. 3**

Durante l'ordinario orario scolastico, per le uscite anticipate, sia prima del termine delle lezioni antimeridiane e sia di quelle pomeridiane, è sempre necessaria la presenza di un genitore o di un altro delegato allo scopo. Pertanto, gli alunni di qualsiasi età, classe e condizione possono essere prelevati solo ed esclusivamente da un genitore o da persona delegata. I docenti sono tenuti a formalizzare sul registro di classe l'operazione di prelievo che deve essere sottoscritta dal genitore o persona delegata e dal docente stesso.

#### **Art. 4**

Per il ritiro degli alunni **al termine delle lezioni** e in caso di uscita anticipata e per l'ingresso posticipato, i genitori possono delegare fino a tre persone utilizzando l'apposito modulo fornito dalla scuola secondo le modalità stabilite dalla scuola stessa. L'assistente e l'autista dello scuolabus sono da intendersi come persone delegate alla consegna e al ritiro degli alunni i cui genitori hanno fatto richiesta formale del trasporto al Comune di domicilio. In tal caso, l'obbligo di vigilanza e la responsabilità degli operatori scolastici iniziano e terminano **sul portone o cancello della scuola**.

#### **Art. 5**

**Trattandosi di minori, alla luce di quanto espresso in premessa, l'uscita autonoma degli alunni, al termine delle lezioni,** sarà consentita solamente dopo una valutazione dei fattori di rischio potenzialmente prevedibili, ovvero l'età, il livello di maturazione raggiunto dai minori frequentanti e le condizioni ambientali in cui la scuola è inserita e gli alunni vivono, sempre in situazione di normalità (i cosiddetti fattori individuali e ambientali). Sono esclusi dalla valutazione, infatti, tutti i fenomeni

eccezionali, inconsueti e comunque non ricadenti in situazioni note e riconducibili alla normale capacità previsionale degli operatori scolastici.

#### **Art. 6**

L'autorizzazione può essere revocata in qualsiasi momento, con atto unilaterale motivato da parte della Scuola, qualora vengano meno le condizioni che ne costituiscono il presupposto.

#### **Art. 7**

La richiesta di autorizzazione al rientro a casa, in compagnia di altro minore è equiparata alla richiesta di autorizzazione al rientro a casa da solo e non può essere in nessun modo accolta

#### **Art.8**

**Al fine di garantire il diritto allo studio, in assenza dei docenti in servizio, gli alunni coinvolti saranno suddivisi nelle restanti classi. Sono autorizzate entrate posticipate o uscite anticipate degli alunni solo se accompagnati dai genitori o da persona delegata.**

#### **Art.9**

La Scuola, in considerazione dell'età anagrafica degli alunni e, di conseguenza, del livello di maturazione raggiunto, delle condizioni ambientali e di particolari condizioni soggettive, al termine delle lezioni, **non consente l'uscita autonoma agli alunni:**

1. **Frequentanti le sezioni dell'Infanzia e il I, il II e il III anno della SCUOLA PRIMARIA**
2. **che abitano in zone lontane dalla scuola ovvero nelle frazioni e stazzi disseminati nei territori comunali**
3. **che si trovano in situazione di disabilità ed handicap.**

**Per Essi è prevista, pertanto, la necessaria consegna da parte dei docenti a un genitore o a un suo delegato.**

#### **Art.10**

La Scuola, in considerazione dell'età anagrafica degli alunni e, di conseguenza, del livello di maturazione raggiunto, delle condizioni ambientali e di particolari condizioni soggettive, al termine delle lezioni, **consente l'uscita autonoma:**

1. **agli alunni delle classi 4<sup>^</sup> e la 5<sup>^</sup> della scuola primaria che:**
  - **non rientrano nei punti 2 e 3 del precedente art. 9**
  - **abitano vicino alla scuola**
  - **devono percorrere comunque strade non pericolose e protette da adulti o altre figure**
  - **sono responsabili, attenti e autonomi e hanno senso del pericolo**

2. **agli alunni delle classi 1^, 2^, 3^ secondaria 1° grado che**

- **non rientrano nei punti 2 e 3 del precedente art. 9**
- **sono comunque ritenuti in grado di raggiungere senza eccessivi rischi e pericoli la propria abitazione**

**Art. 11**

I genitori degli alunni di Scuola Secondaria di 1° grado e della primaria di 4^ e 5^ classe compileranno una richiesta, su modulo apposito fornito dalla scuola, in cui dichiareranno che il proprio figlio, nell'ottica di una progressiva acquisizione di autonomia e di responsabilità, può uscire da scuola da solo, a piedi, al termine dell'orario delle lezioni.

**Art. 12**

La dichiarazione rappresenta una precisa assunzione di responsabilità da parte del richiedente in merito al comportamento della scuola, non tanto per esonerare quest'ultima da compiti che le sono assegnati dalla legge, quanto per esplicitare la manifestazione inequivocabile di volontà al fatto che, all'uscita da scuola, alla vigilanza effettiva di questa subentra una vigilanza potenziale della famiglia e il consenso verso le pratiche attivate dalla scuola.

**Art. 13**

I genitori o persona delegata, che non riescono a presentarsi all'ora stabilita a prelevare il minore, sono tenuti a informare dell'imprevisto la scuola, che provvederà alla temporanea vigilanza dell'alunno.

**Art. 14**

Nell'ipotesi in cui il minore non venisse prelevato a scuola senza che avvenga alcuna informazione, il personale presente - insegnanti e/o collaboratori - tenterà di rintracciare ogni familiare o persona di fiducia di cui sia noto il recapito. Qualora ciò non fosse possibile, l'insegnante informerà il Dirigente Scolastico perché si prendano i provvedimenti del caso.

**Art. 15**

**Fattori individuali da considerare da parte dei docenti e genitori**

Comportamento degli alunni

- **AUTONOMIA PERSONALE** - capacità autonoma di gestirsi e di gestire il contesto ambientale - conoscenza dei corretti comportamenti e delle principali regole della circolazione stradale –
- **ATTEGGIAMENTI INDIVIDUALI** - Adeguata capacità di attenzione e concentrazione - affidabilità, senso di responsabilità, corretta applicazione delle competenze acquisite
- **CARATTERISTICHE CARATTERIALI** - eccessiva vivacità - aggressività- scarso senso del pericolo - distrazione

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo I.C. S.GATTI

LAMEZIA TERME

**Oggetto: richiesta uscita autonoma alunni al termine delle lezioni**

\_l\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

esercente la potestà genitoriale sull'alunn\_ \_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ della scuola  
primaria/secondaria<sup>1</sup> dell'Istituto Comprensivo "GATTI"

**DICHIARA**

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori;
- di essere consapevole che, al di fuori dell'orario scolastico in caso di uscita autonoma questa ricade interamente sulla famiglia;
- di essere nell'impossibilità di garantire la presenza dei genitori o di altro soggetto maggiorenne per il ritiro dell'alunno;
- di aver valutato le caratteristiche del percorso casa-scuola e dei pericoli potenziali;
- di aver valutato la capacità di autonomia, le caratteristiche e il comportamento abituale del/la propri\_ figli\_;
- di esercitare un continuo controllo sul minore;

**CHIEDE**

che l'alunn\_ al termine delle attività didattiche, possa essere autorizzat\_ ad uscire autonomamente, senza la presenza di accompagnatori.

**S'IMPEGNA**

a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/la propri\_ figli\_ per evitare eventuali pericoli e affinché, arrivato a casa, trovi la dovuta accoglienza;

- a informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si modificano;
- a ritirare personalmente il minore su eventuale richiesta della scuola e nel caso insorgano motivi di sicurezza;
- a ricordare costantemente al minore la necessità di corretti comportamenti ed atteggiamenti ed il rispetto del codice della strada;

Alla luce delle considerazioni esposte, si confida nell'accoglimento della presente richiesta.

Lamezia Terme, \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAVERIO GATTI"**



Scuola Secondaria di 1° grado – Scuola Primaria – Scuola dell'Infanzia

Via G. Amendola n. 53 Lamezia Terme – Tel./Fax 0698.462500

e-mail: [czic84400q@istruzione.it](mailto:czic84400q@istruzione.it) – [czic84400q@pec.istruzione.it](mailto:czic84400q@pec.istruzione.it) - Cod.mecc. CZIC84400Q – C.F. 92002540794

Prot. N.

LAMEZIA TERME

Ai docenti della scuola  
primaria classi 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup>  
secondaria di 1° grado

S E DI  
ATTI

Oggetto: Comunicazione

Si ricorda che la Scuola, in considerazione dell'età anagrafica degli alunni e, di conseguenza, del livello di maturazione raggiunto, delle condizioni ambientali e di particolari condizioni soggettive, concede l'autorizzazione all'uscita autonoma solo in caso del tutto eccezionali, per le sole classi quarte e quinte della scuola primaria e prime, seconde e terze della scuola secondaria di 1° grado.

Le SS.LL dovranno fornire la loro collaborazione soprattutto per quanto concerne l'analisi dei fattori individuali e i fattori ambientali, in particolare la collocazione della scuola, relativi all'alunno e segnalare a questo ufficio le specifiche situazioni che, secondo i criteri precisati in allegato, sconsigliano il rilascio dell'autorizzazione.

Il Dirigente scolastico

*Dott.ssa Anna Maria Rotella*

## Autorizzazione

Prot. N. del

Ai sigg. Insegnanti

Classe \_\_\_\_\_ Scuola Primaria/secondaria di 1° grado

Ai Sigg. genitori dell'alunn \_\_\_\_\_

**Oggetto: autorizzazione per uscita autonoma**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la richiesta dei genitori dell'alunn \_\_\_\_\_, frequentante la classe \_\_\_\_\_ della scuola primaria \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_; tesa ad ottenere l'autorizzazione all'uscita autonoma del minore in caso di assenza od impedimento dei genitori o di altra persona maggiorenne da questi delegata; **Informati i genitori** sulle disposizioni giuridiche ed amministrative in merito all'assunzione di responsabilità nei confronti dei minori a carico dei genitori stessi e della scuola nonché delle disposizioni organizzative da questa predisposte; **Preso atto** della dichiarazione dei genitori in riguardo alla autonomia ed affidabilità del proprio figlio ancorché minore; **Valutate attentamente le condizioni ambientali e di contesto** e non ravvisando alcun elemento di pericolosità potenziale prevedibile; **Considerate le caratteristiche personali dell'alunno**, l'età e il livello di autonomia personale;

### AUTORIZZA

I docenti della classe \_\_\_\_\_ della scuola primaria/secondaria di 1° grado a permettere, qualora non sia presente alcun esercente la potestà genitoriale o altra persona maggiorenne delegata, l'uscita da scuola al termine delle lezioni all'alunn \_\_\_\_\_ Tale autorizzazione è subordinata alla attenta valutazione, da parte del personale scolastico in servizio, delle condizioni complessive e alla presenza di una situazione di normalità, come esplicitato nel documento riportante i criteri trasmesso ad ogni sede scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa ANNA MARIA ROTELLA

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "S.GATTI"

LAMEZIA TERME

**Delega per il ritiro dei minori valida anche per entrate posticipate e uscite anticipate dei minori**

Il/I sottoscritto/i

.....Nato a .....il .....

.....Nato a .....il .....

**GENITORE/I AFFIDATARIO/I**

dell'alunno/a.....frequentante la classe.....della scuola.....

Plesso\_\_\_\_\_

**DICHIARA/NO**

di essere impossibilitato/i al ritiro del proprio figlio al termine delle lezioni (ad accompagnare e ritirare in caso entrata posticipata e uscita anticipata) dalla scuola e che, pertanto,

**DELEGA/NO**

Per l'intero anno scolastico

Il sig./la sig./i sigg. (Si possono delegare fino a 2 o 3 persone)

.....Nato/a a .....il .....

.....Nato/a a .....il .....

.....Nato/a a .....il .....

Contestualmente DICHIARA/NO, sotto la sua/ loro responsabilità, di sollevare la scuola da ogni responsabilità per eventuali incidenti e/o danni

Firma/e



---

**ACCETTAZIONE DELLA DELEGA**

Il/I sottoscritto/i

.....  
.....  
.....

**DICHIARA/NO**

Di accettare la delega conferitagli dai sigg.

.....

Assumendosi la responsabilità dei minori affidati alla propria tutela

DATA, .....

Firma/e

.....  
.....  
.....

In caso di firma a casa allegare una fotocopia di documento di identità del/dei delegato/i

1 Cancellare ciò che non interessa

## **ISTITUTO COMPRENSIVO “SAVERIO GATTI”**

### **ADOZIONE REGOLAMENTO**

Questo documento è stato approvato dal Consiglio d' Istituto nella seduta del 12/09/2016

E' valido per un triennio, a meno che non si rendano necessarie modifiche e/o integrazioni.